



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)  
MAJLIS PERBANDARAN KANGAR, PERLIS**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN  
NOTIFIKASI MULA KERJA TANAH**



**NOTIFIKASI MULA KERJA TANAH  
(MEMULAKAN KERJA TANAH)**

ID PROJEK	
NAMA DAN ALAMAT PERUNDING	
NO.TELEFON & FAKS	
NO.RUJUKAN OSC	

BIL.	DOKUMEN	BIL. SALINAN	SEMAKAN	
			PSP	OSC
A	<b>UNIT OSC MPK.Ps</b>			
1.	<b>Surat Permohonan Rasmi</b>	1		
B	<b>JABATAN KEJURUTERAAN MPK.Ps</b>			
2.	<b>Surat Permohonan Rasmi</b>	1		
3.	<b>Borang B; Notis Memulakan Kerja Tanah menurut UUKKT (Majlis Perbandaran Kangar) 2019</b>	1		
4.	<b>Resit Bayaran Caj Pemajuan*</b> (Bayaran Penuh/Ansuran)	1		
5.	<b>Resit Bayaran Premium Tanah*</b> ▪ Rujuk Borang 5A-Notis Bahawa Hasil Tanah Harus Dibayar di bawah Seksyen 81 & 82, Kanun Tanah Negara 1965 (KTN) (Premium tanah perlu dibayar apabila berlaku permohonan penilaian untuk maksud Tukar Syarat/Pemberimilikan Tanah/Perlanjutan Tempoh Pajakan)	1		
6.	<b>Salinan Dokumen Kelulusan Pelan;</b> ▪ Kebenaran Merancang (KM) ▪ Kerja Tanah (KT) ▪ Jalan & Perparitan (JP) (Pengemukaan Borang B; Notis Memulakan Kerja Tanah dan kerja-kerja tanah hendaklah dimulakan di dalam tempoh sah kelulusan KM, KT dan JP)	1 1 1		
7.	<b>Salinan Surat Kebenaran Khas Memulakan Kerja Awalan Tapak*</b> (Kerja-kerja awalan tapak dimulakan sebelum pelan-pelan berkaitan diberi kelulusan penuh dan mendapat Kebenaran Khas daripada MPK.Ps)	1		
8.	i. <b>Salinan Dokumen Kelulusan Permit Sementara Tapak Binaan mengikut UUK 19 (1) [b],[c],[d],[e]&amp;[f] UKBS (Negeri Perlis) 1993</b> ii. Salinan Permit/Kebenaran guna jalan awam / keluar masuk tapak*	1		
9.	<b>Pelan Pancang Tanda</b> (Setting Out)	1		
10.	<b>Jadual Pelaksanaan Projek</b>	1		
11.	<b>Senarai Perunding bagi Cadangan Pemajuan Ini</b> (Person Incharge yang berurusan dengan MPK.Ps)	1		

( \* ) = Sekiranya Berkaitan/Perlu (Semakan awalan di Jabatan/Agenzi berkaitan)

**PERINGATAN**

Tajuk Cadangan Pemajuan, No. Lot, Nama Mukim, Tandatangan dan maklumat-maklumat pemajuan yang lain adalah sama/betul di setiap helaian surat/dokumen yang berkaitan.

Setiap dokumen mestilah diasingkan mengikut jabatan dan diklipkan dengan kemas

**Tempoh sah** kelulusan Pelan Kebenaran Merancang (KM), Pelan Kerja Tanah (KT) dan Pelan Jalan & Perparitan (JP) bagi sesuatu cadangan pemajuan **tidak perlu dilanjutkan** sekiranya;

- **Borang B; Notis Memulakan Kerja Tanah** telah dikemukakan dan **kerja-kerja tanah** telah **dimulakan** di dalam **tempoh sah kelulusan** pelan-pelan berkenaan, atau
- Mendapat **Kebenaran Khas Memulakan Kerja Awalan Tapak / Bangunan** daripada MPK.Ps

**Borang C; Notis Tamat Kerja Tanah** menurut **UUKKT (Majlis Perbandaran Kangar) 2019** hendaklah dikemukakan setelah kerja-kerja tanah **selesai**

Sekiranya terdapat pindaan atau pengubahan terhadap cadangan pemajuan tersebut, maka permohonan pindaan kepada pelan kelulusan berkaitan hendaklah dikemukakan untuk pertimbangan MPK.Ps sebelum CCC dikeluarkan.

Permohonan ini adalah:

**LENGKAP**

**TIDAK LENGKAP**

**Disemak Oleh :**

.....

**Tarikh :**